



**MEDICINA**  
LISBOA

## **DESPACHO 74/2021**

### **Nomeação, em comissão de serviço, de Nuno Miguel dos Santos Rodrigues para o cargo de Coordenador do Gabinete de Assessoria Organizacional da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa**

Procedimento concursal para provimento, em comissão de serviço, do cargo de Coordenador do Gabinete de Assessoria Organizacional da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, cargo de direção intermédia de 3º grau

1 – Terminado o procedimento concursal para provimento do cargo de Coordenador do Gabinete de Assessoria Organizacional da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, e após ter sido dado cumprimento ao disposto no n.º 6 do artigo 21º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, com a designação do Técnico Superior Nuno Miguel dos Santos Rodrigues, por possuir a experiência profissional, o perfil, a competência técnica e a aptidão mais adequadas ao exercício das respetivas funções, destacando-se ao nível da análise e sentido crítico, do planeamento e organização, do trabalho de equipa e coordenação, da expressão e fluência verbais (capacidade de comunicação) e tolerância à pressão e contrariedades.

2 – Nos termos do estabelecido nos números 9º e 10º do artigo 21º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, nomeio Nuno Miguel dos Santos Rodrigues para o cargo de Coordenador do Gabinete de Assessoria Organizacional da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, cargo de direção intermédia de 3º grau, em comissão de serviço, com efeitos a 28 de julho de 2021, pelo período de 3 anos, renováveis por iguais períodos de tempo.

3 – A nota curricular vai anexa ao presente despacho.

Lisboa, 28 de julho de 2021.

**Prof. Doutor Mamede Alves de Carvalho**  
(Subdiretor da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa)

no uso de competências delegadas pelo Diretor da FMUL, Prof. Doutor Fausto J. Pinto, conforme Despacho n.º 7915/2018, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 157 de 16 de agosto.



**MEDICINA  
LISBOA**



## **Nota Curricular**

Nuno Miguel dos Santos Rodrigues, nasceu a 07/05/1976, em Sintra.

### **Formação Académica:**

Licenciatura em Sociologia, na UAL (Universidade Autónoma de Lisboa), Caldas da Rainha.

Pós-graduação em Análise de Dados para as Ciências Sociais, no ISCTE-IUL (Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa - Instituto Universitário de Lisboa), Lisboa.

Mestrado em Ciência, Inovação e Sociedade, no ISCTE-IUL (Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa - Instituto Universitário de Lisboa), Lisboa.

### **Experiência Profissional:**

Desde julho 2018 a junho 2021 – dirigente intermédio de 3º grau, em Regime Substituição, do Gabinete de Assessoria Organizacional da Área dos Polos Administrativos

Desde janeiro de 2004 – Técnico Superior da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa

De março a dezembro de 2003 – Técnico Júnior de Client Service na Millward Brown S. A. - Estudos Socioeconómicos, Lisboa

De fevereiro de 2002 a maio de 2006, responsável pela área trabalho de campo em estudos de carácter social na Vértice Mais – Estudos e Projetos, Lda., Caldas da Rainha

De junho de 1999 a maio de 2002 – Coordenador Técnico Regional no DETEFP-MTSS (Departamento de Estatística do Trabalho, Emprego e Formação Profissional, do Ministério do Trabalho e da Segurança Social), Lisboa

De agosto a dezembro de 2001 – Coordenador Técnico Regional no SIETI, MTSS (Sistema de Informação Estatística sobre o Trabalho Infantil, do Ministério do Trabalho e da Segurança Social), Lisboa

### **Formação Profissional:**

2017 – *Equipas de 1ª Intervenção* - INERCOPORT | Lisboa (6 horas)

2016 – Design Thinking - INA, Algés (28 horas)



**MEDICINA  
LISBOA**



- 2015 – O Novo Código do Procedimento Administrativo - ANFUP - FMUL, Lisboa (16 horas)
- 2015 – Word 2010 - Avançado - Núcleo de Formação - Reitoria da ULisboa, Lisboa (8 horas)
- 2014 – FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública - INA, Algés (180 horas)
- 2013 – Formação prática de Auditores Internos - ISO 19011-2011 - School House, Lisboa (35 horas)
- 2013 - E-Government - novas tecnologias na desmaterialização dos processos - School House, Lisboa (35 horas)
- 2012 – QUAR, Orçamento e Estratégia - Companhia Própria, Formação e Consultoria, Lisboa (14 horas)
- 2012 – Gestão de Arquivo - Global Estratégias, Lisboa (14 horas)
- 2011 – CAF Commom Assesment Framework, I.ZONE SGPS-SA, Lisboa (160 horas)
- 2010 – Conceção, Gestão e Avaliação de Projetos, INA, Oeiras (60 horas)
- 2009 – Coaching na definição de objetivos, Becoach - Hotel Mirage, Cascais (4 horas).
- 2009 – SIADAP 1 - QUAR, Global Change, Lisboa (21 horas)
- 2008 – Gestão da Qualidade nas Organizações, Centro de Saberes do Montijo e Universidade de Lisboa, Montijo (36 horas);
- 2007 – Como avaliar a Satisfação dos Colaboradores, APQ, Amadora (7 horas);
- 2006 – SIADAP e a Gestão por Objetivos, CENFOP/ SEA, Lisboa (36 horas);
- 2004 – Análise de Dados com SPSS, PSE - Produtos e Serviços de Estatística Lda., Lisboa (24 horas);
- 2004 – Gestão e Análise de Dados em ambiente Oracle, Digitalis - Distribuição e Gestão Informática, Lda., Lisboa (9 horas).