



MEDICINA
LISBOA

DESPACHO 38/2024

Nomeação da Administradora da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa

Considerando que a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 51/2005, de 30 de agosto, pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro, pela Lei n.º 3-B/2010, de 28 de abril, pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, pela Lei n.º 68/2013, de 29 de agosto e pela Lei n.º 128/2015, de 3 de setembro, prevê no seu artigo 18.º que o recrutamento dos titulares de cargos de direção superior, designadamente de 1.º grau, é efetuado de entre indivíduos licenciados, vinculados ou não à Administração Pública, que possuam competência técnica, aptidão, experiência profissional e formação adequadas ao exercício das respetivas funções;

Considerando que nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 2.º do anexo II dos Estatutos da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, constantes do Despacho n.º 5323-A/2018, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 102, de 28 de maio de 2018 com as alterações introduzidas pelo Despacho n.º 12758/2023, publicado no Diário da República, n.º 239, 2.ª série, de 13 de dezembro de 2023 e pelo Despacho n.º 3979/2024, publicado no Diário da República, n.º 72, 2.ª série, de 11 de abril de 2024, o cargo de Administrador da Universidade de Lisboa, é equiparado, para efeitos remuneratórios, a cargo de direção superior de 1.º grau;

Considerando que compete ao Diretor da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, nos termos do disposto na alínea b) do n.º 2 do artigo 28.º, conjugado com o disposto no n.º 1 do artigo 42.º dos seus Estatutos, constantes do Despacho n.º 5323-A/2018, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 102, de 28 de maio de 2018 com as alterações introduzidas pelo Despacho n.º 12758/2023, publicado no Diário da República, n.º 239, 2.ª série, de 13 de dezembro de 2023 e pelo Despacho n.º 3979/2024, publicado no Diário da República, n.º



MEDICINA
LISBOA

72, 2.ª série, de 11 de abril de 2024, designar, nos termos da lei e do disposto nos Estatutos da Universidade de Lisboa, o Administrador da Escola;

Considerando que a Mestre Ana Cristina Jacinto da Silva detém a experiência profissional a competência técnica, a aptidão e a formação adequadas ao exercício do cargo de Administradora da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa;

Nomeio, em regime de comissão de serviço, a Mestre Ana Cristina Jacinto da Silva como Administradora da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, com efeitos a 12 de abril de 2024.

No âmbito da presente nomeação, determino autorizar a Mestre Ana Cristina Jacinto da Silva a exercer a atividade de docência, devendo a acumulação de funções ora autorizada ser exercida de forma a não colidir com o exercício das funções para as quais está a ser designada.

Consideram-se ratificados todos os atos praticados desde 12 de abril de 2024 até à data da publicação do presente despacho no Diário da República.

Junto se anexa a Nota Curricular da nomeada.

Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, 12 de abril de 2024.

Prof. Doutor João Eurico Cabral da Fonseca
(Diretor da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa)



MEDICINA
LISBOA

Nota Curricular

Nome: Ana Cristina Jacinto da Silva.

Data de nascimento: 22 de outubro de 1966.

Habilitações académicas e formação complementar mais relevante:

2014 - Curso de Estudos Avançados em Estatística e Econometria, no âmbito do Doutoramento em Estatística e Gestão da Informação, na Universidade Nova de Lisboa, ISEGI;

1997 - Mestrado em Economia e Gestão de Ciência e Tecnologia, na Universidade Técnica de Lisboa, ISEG. Tema da tese: «O papel dos recursos humanos no desenvolvimento científico e tecnológico. Estudo de caso sobre a formação de recursos humanos na área das Tecnologias da Informação e Telecomunicações no programa CIENCIA»;

1990 - Licenciatura em História, na Universidade de Lisboa, Faculdade de Letras;

2008 - CAGEP - Curso Avançado em Gestão Pública, INA;

2005 - Driving Government Performance in Portugal, Harvard University, John F. Kennedy School of Government e INA - Instituto Nacional de Administração Pública;

2004 - Seminário de Alta Direção, no Instituto Nacional de Administração Pública.

2003- Certificado de Aptidão Profissional – FORMADOR

1990 - First Certificate in English, Cambridge School

Experiência profissional mais relevante:

Desde 1 de setembro de 2023, Diretora Executiva da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa.

Desde 1 de julho de 2021 até 31 agosto de 2023, Vogal do Conselho Diretivo da Agência para o Desenvolvimento e Coesão, com os pelouros delegados dos Sistemas de Informação, área financeira, certificação e contratação pública.

Participou no projeto de levantamento e reengenharia de processos internos da AD&C.

Para além das tarefas de gestão, participou:

Desde 28 de janeiro 2023, foi nomeada perita da bolsa de peritos da CRESAP, em representação da área governativa da Presidência Conselho de Ministros;

Entre 2022 e até ao momento, membro da Comissão de Auditoria e Controlo do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR);

Foi membro desde fevereiro 2022 até maio de 2023, do Conselho Estratégico das Tecnologias de Informação e Comunicação _ CETIC;

Desde julho 2016 até julho 2021, vogal executiva da Comissão Diretiva do Programa Operacional Capital Humano (POCH), com os pelouros das áreas de Auditoria e *Compliance*, Gestão de Projetos, Sistemas de Informação e Gestão da Qualidade Sistema de Qualidade NP EN ISO 9001:2015;

Em 2021, colabora no grupo de «Agilização da Execução de Projetos Financiados», no âmbito do grupo de dirigentes da Administração Pública que assinaram o documento conjunto do Plano de Trabalho Colaborativo na Administração Pública, alinhado com a Estratégia para a Inovação e Modernização do Estado e da Administração Pública 2020-2023;

Para além das tarefas de gestão, coordenou ainda alguns projetos de inovação:

Implementação de um *call center*, que permitiu que número de chamadas diárias seja zero ou muito próximo;



MEDICINA
LISBOA

No processo de Verificações no Local (auditoria) utilizou-se a Automatização de processos burocrático e repetitivos RPA – *Robotic Process Automation*.

Certificação Qualidade pela ISO 9001

Coordenou a área de trabalho que desenhou o 1º Instrumento Financeiro, financiado por Fundo Social Europeu, para financiamento de empréstimos a estudantes do ensino superior, reconhecido pela Comissão Europeia e, apresentado a seu pedido em Bruxelas e em Praga

Pertence ao primeiro grupo de 20 Dirigentes que assinaram a Declaração Colaborativa, um compromisso para adotar formas de modernizar e de inovar, melhorar práticas, simplificar procedimentos, desmaterializar processos, identificar lições aprendidas, aumentar a eficiência e eficácia dos processos e a qualidade dos serviços prestados, numa lógica colaborativa e de partilha de boas práticas.

De julho 2017 a maio de 2021, membro cooptado do Conselho Geral da Universidade do Algarve;
2014/2016 - Administradora dos Serviços de Ação Social da Universidade do Porto, desde setembro de 2014 (equiparada a dirigente superior de 1.º grau). No âmbito deste cargo desempenha funções na gestão e acompanhamento na atribuição de benefícios sociais aos estudantes da Universidade do Porto;

Realizou o Plano Estratégico dos SASUP contemplou as seguintes fases: (1) análise da situação atual, na qual foi realizado um diagnóstico à organização e um *benchmark* internacional; (2) definição da estratégia para o triénio 2016/2018. Na primeira fase foi avaliada a recente evolução e o estado dos serviços, foi ouvida a opinião visão de diferentes *stakeholders* da organização e identificadas as tendências futuras que poderão condicionar ou favorecer a sua atividade.

Participou na coordenação conjunta no projeto «Excelência Operacional na Gestão dos Serviços de Ação Social», numa candidatura conjunta do Consórcio da UNorte ao SAMA - Programa Compete/SAMA. No que se refere ao projeto EGOSAS, "Excelência operacional nos serviços de ação social" com vista à modernização e otimização dos serviços prestados aos estudantes; termos do financiamento comunitário obtido, foi aprovado e executado um total de 1,6 milhões de euros (SAMA/COMPETE).

Com a implementação do projeto EGOSAS "Excelência operacional nos serviços de ação social" atingiu-se o objetivo de aumentar o grau de profissionalização da gestão dos Serviços de Ação Social do Consórcio UNORTE.PT e a qualidade dos serviços prestados, aproveitando o conhecimento e as boas práticas já adquiridas entre as 3 Universidades para acelerar o processo de modernização e torná-lo menos dispendioso.

2013/2014 - Diretora de Serviços da Unidade Académica em 2013, da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa;

2012/2013 - Diretora Executiva Adjunta dos Serviços Partilhados, em 2012, Serviços Partilhados da Universidade de Lisboa. Coadjuvar o diretor executivo nas funções de gestão e coordenação estratégica e nomeada.

Coordena o projeto Balcão Único - Projeto de Modernização Administrativa em curso na Universidade de Lisboa cujo objetivo é a criação de um Balcão Multisserviços e Multicanal. Acompanhamento dos projetos submetidos ao Programa Compete, no âmbito da Modernização Administrativa/ SAMA;



MEDICINA
LISBOA

2007/2012 - Subdiretora-Geral do Ensino Superior em 2007, Direção-Geral do Ensino Superior, Ministério da Ciência e Tecnologia. No âmbito da modernização e simplificação administrativa, Foi responsável pela operacionalização do projeto de implementação da Plataforma de Interoperabilidade, de atribuição de bolsas estudo ao ensino superior, com o Ministério das Finanças e o Ministério da Segurança Social, através da Framework de Serviços Comuns, utilizada a nível nacional nas instituições de ensino superior público e privado;

Responsável pela preparação das candidaturas SAMA, no âmbito do Fundo Social Europeu, que permitiram à organização fazer face aos custos de processos de melhoria continua, que caracterizou a estratégia da direção.

Colabora na manutenção das interfaces com os vários “clientes” da DGES, nomeadamente no que respeita à atualização permanente do site da DGES, assim como na publicação e divulgação de estudos;

2003/2007 - Diretora de Serviços de Ação Social em 2003, Direção-Geral do Ensino Superior, Ministério da Ciência e Tecnologia.

Coordena a aplicação da desburocratização das candidaturas dos alunos que frequentam o ensino superior público, no âmbito do programa SIMPLEX;

Iniciou-se um processo de simplificação administrativa desde o ano de 2005/2006, através da digitalização de todos os documentos referente aos 22.000 processos de candidatura; 2006/2007, inicia-se pela primeira vez a aplicação da desburocratização e das candidaturas on-line, aos alunos que frequentam o ensino superior Público;

1998/2003 - Técnica superior do Fundo de Apoio ao Estudante, Ministério da Educação. Colaboração de elaboração de proposta de afetação de verbas destinadas Ação Social Escolar e definição das políticas na programação da rede de infraestruturas da Ação Social Escolar;

1997/1998 - Técnica superior na Fundação para a Ciência e Tecnologia, no Programa de Financiamento Plurianual de Unidades de I&D;

1990/1998 - Técnica superior, na JNICT, nos Secretariados Técnicos dos Programas CIENCIA e PRAXISXXI.

Participação como oradora em *webinars*, mestrados, licenciaturas e formação profissional no âmbito da gestão de recursos humanos e modernização administrativa.

Participação como oradora, com o Instituto Europeu, da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa sobre gestão de fundos europeus.