

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202309/0144

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Orgão / Serviço: Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: Correspondente à posição e nível remuneratório detidos na entidade ou organismo de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Tarefas a desempenhar na Área de Recursos Humanos e Vencimentos:

1. Funções integradas no âmbito das atribuições da Área de Recursos Humanos e Vencimentos;
2. Assessoria técnica aos processos de recrutamento e seleção nas suas diferentes modalidades;
3. Assessoria técnica ao processo de avaliação de desempenho dos trabalhadores;
4. Realização de diagnóstico de necessidades formativas, elaboração de planos de formação, e posterior produção de relatórios de execução das ações formativas;
5. Manutenção de bases de dados e tratamento de dados estatísticos específicos da Área de Recursos Humanos e Vencimentos, designadamente, IEESP, SIOE, Balanço Social, Planos e Relatórios de Atividades, entre outros;
6. Processamento de vencimentos, pensões provisórias de aposentação, bolsas, tarefas e avenças, protocolos, trabalho suplementar, ajudas de custo e outros abonos dos trabalhadores;
7. Gestão e controlo da assiduidade dos trabalhadores bem como tratamento de faltas, férias e licenças.

Caracterização do Posto de Trabalho:

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa	1	Avenida Professor Egas Moniz	Lisboa	1649028 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Experiencia preferencial:

- Domínio de legislação aplicada à Administração Pública, com particular incidência no Contrato de Trabalho em Funções Públicas e legislação aplicada ao Ensino Superior Público;
- Experiência anterior nas áreas inerentes ao conteúdo funcional a desenvolver;
- Elevados conhecimentos de informática ao nível de software de gestão de RH e processamento de salários;
- Elevados conhecimentos de informática (Outlook, Word, Excel, Access e PowerPoint), bem como, facilidade de utilização de software de estatística;
- Bons conhecimentos ao nível do SIADAP - Sistema Integrado Avaliação de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: candidaturasrh@medicina.ulisboa.pt

Contacto: candidaturasrh@medicina.ulisboa.pt

Data Publicitação: 2023-09-05

Data Limite: 2023-09-22

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

A candidatura deve ser apresentada, mediante requerimento dirigido ao Diretor da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, com menção expressa da modalidade de relação jurídica que detém, a categoria, a remuneração que auferir, e ainda o contacto telefónico e o endereço de correio eletrónico disponíveis. É necessário o envio de currículo profissional detalhado, e fotocópia dos documentos comprovativos da experiência profissional e formação profissional.

A candidatura deverá ser identificada com a menção "Recrutamento por Mobilidade Interna – Área de Recursos Humanos e Vencimentos" e poderá ser enviada por correio eletrónico para candidaturasrh@medicina.ulisboa.pt ou por correio registado, com aviso de receção e carimbo da data de expedição, até ao último dia do prazo para: Área de Recursos Humanos e Vencimentos, Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, Av. ^a Prof. Egas Moniz, 1649-028 Lisboa.
