

Período em Avaliação: biénio 2021/2022

Objetivos estratégicos:

A FMUL, com o intuito de cumprir a sua missão e tendo presente a visão da ULisboa, definiu 4 grandes áreas estratégicas:

- a. Ensino, Pedagogia e Educação Médica;
- b. Promoção e Inovação da Ciência;
- c. Internacionalização e Relações Externas;
- d. Organização e Modernização Administrativa.

Os objetivos estratégicos (em número de 4) traduzem as grandes linhas de ação da Instituição, de acordo com a sua Missão e Visão, cruzando-se e interligando-se com as diretrizes estratégicas da Universidade de Lisboa. Para cada objetivo estratégico a FMUL estabelece anualmente um conjunto de objetivos operacionais que constam no seu Plano de Atividades.

Foram definidos como objetivos estratégicos da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa para o quadriénio 2018/2022 os seguintes:

OE 1 – Garantir um Ensino de Excelência

OE 2 – Promover a Inovação e a Investigação Científica

OE 3 – Dinamizar a Internacionalização e as Relações Externas

OE 4 – Fomentar a Modernização Administrativa

Os objetivos estratégicos são parte integrante das fichas de avaliação SIADAP 3 dos colaboradores não docentes e não investigadores, na secção 1., com a designação “Objetivos da Unidade”.

Objetivos transversais:

No processo SIADAP 3 para o período de avaliação de 1 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2022, são definidos dois objetivos comuns e transversais às carreiras de Técnico Superior e Assistente Técnico, não passíveis de alteração por parte de avaliados e avaliadores, como forma de distinguir atuações e comportamentos (ver tabela).

Se por motivos alheios ao colaborador não for possível de alguma forma o cumprimento do Objetivo Transversal “*Participação em Grupos de Trabalho e/ou Projetos*”, o objetivo não será considerado para a avaliação, ficando o Diretor/Coordenador da Unidade Estrutural responsável por dar conhecimento dessa situação na altura da avaliação, devidamente fundamentada.

Poderão constituir, nomeadamente, motivos para não avaliação deste objetivo e, portanto, dar origem a uma redistribuição de pontuação:

- a. Ausência prolongada do colaborador por motivo de doença ou gozo de licença;
- b. Impossibilidade identificada pelo próprio avaliador em garantir a sua participação, por dificuldades em assegurar em permanência as tarefas desenvolvidas na sua área de coordenação;
- c. Ausência de projetos específicos na área funcional do colaborador.

Objetivos Individualizados:

Os objetivos individuais (não transversais) definidos para cada colaborador não docente e não investigador deverão ser em número adequado de modo a que, conjugados com os objetivos transversais, não sejam inferiores a 3 (três) nem superiores a 7 (sete).

Colaboradores Não Docentes e Não Investigadores da Carreira “Assistente Operacional:

Para os colaboradores não docentes e não investigadores da Carreira “Assistente Operacional” a avaliação deverá basear-se unicamente no parâmetro “Competências”. A sua escolha, em número não inferior a 8, deverá ter por base as competências listadas para o Grupo de Pessoal Operário e Auxiliar, sendo que constitui carácter obrigatório a seleção da competência “realização e orientação para resultados”.

Objetivo Transversal	Carreira	Objetivo	Forma	N Atinge	Atinge	Supera	Período	Indicador
Participação em Grupos de Trabalho e/ou Projetos	Técnico Superior	Participação Ativa em: a) Grupos de Missão (GM) b) Projetos de Inovação (PI) c) Outros Grupos de trabalho (GT) devidamente reconhecidos pelas Estruturas de Coordenação e Órgãos de Gestão	relatório de tarefas ou descrição das mesmas	Participação em: GM e/ou PI: <1 <u>Ou</u> GT <3	Participação em: GM e/ou PI: 1 a 2 <u>Ou</u> GT 3 a 4	Participação em: GM e/ou PI >2 <u>Ou</u> GT >4	Bienal	Registo em suporte papel ou eletrónico dos trabalhos realizados no âmbito Grupos de Missão (GM), Projetos de Inovação (PI), Outros Grupos de trabalho (GT) em que participa, no período de avaliação (2 anos)
	Assistente Técnico	Participação Ativa em: a) Grupos de Missão (GM) b) Projetos de Inovação (PI) c) Outros Grupos de trabalho (GT) devidamente reconhecidos pelas Estruturas de Coordenação e Órgãos de Gestão	relatório de tarefas ou descrição das mesmas	Participação em: GM e/ou PI: <1 GT <2	Participação em: GM e/ou PI: 1 GT 2 a 3	Participação em: GM e/ou PI >1 GT > 3	Bienal	Registo em suporte papel ou eletrónico dos trabalhos realizados no âmbito Grupos de Missão (GM), Projetos de Inovação (PI), Outros Grupos de trabalho (GT) em que participa, no período de avaliação (2 anos)
Apresentação Propostas de Melhoria	Técnico Superior	Apresentação de propostas de eficácia e eficiência, que visem, nomeadamente a desmaterialização dos processos administrativos, simplificação de circuitos de funcionamento, melhoria de processos de comunicação com o cliente interno/externo e melhoria do tempo médio de resposta.	Proposta Escrita	<3	3 a 5	> 5	Bienal	Registo propostas válidas apresentadas no período de avaliação (2 anos);
	Assistente Técnico	Apresentação de propostas de eficácia e eficiência, que visem, nomeadamente a desmaterialização dos processos administrativos, simplificação de circuitos de funcionamento, melhoria de processos de comunicação com o cliente interno/externo e melhoria do tempo médio de resposta.	Proposta Escrita	<2	2 a 3	> 3	Bienal	Registo propostas válidas apresentadas no período de avaliação (2 anos);

Descrição dos Indicadores

OBJETIVO TRANSVERSAL “Participação em Projetos e/ou Grupos de trabalho”

O trabalhador poderá, ao longo do biénio participar em Grupos de Missão e/ou em Projetos de Inovação e/ou em Grupos de trabalho.

- a) **Grupos de Missão** (reconhecidos/identificados pelas Estruturas de Coordenação e Órgãos de Gestão) – participação em projetos de complexidade elevada/média pela sua necessidade de organização e planeamento de atividades diferenciadoras, com implicação direta na prossecução da Missão e Visão da FMUL, de resposta a situações de exceção institucional ou nacional; adaptação a novos formatos de funcionamento (institucional) com impacto na qualidade de serviço prestado ao cliente interno/externo ou que visam promover a imagem da FMUL no contexto nacional e internacional.
- b) **Projetos de Inovação** (reconhecidos/ identificados pelas Estruturas de Coordenação e Órgãos de Gestão) – participação em projetos de complexidade elevada/média, com implicação direta ou indireta na prossecução da Missão e Visão da FMUL no seu carácter inovador, com verdadeiro aporte no que se refere à implementação de novas ideias, serviços, ferramentas/equipamentos e sua implementação ou processos que contribuam para a visão estratégica da FMUL; com impacto na qualidade de serviço prestado ao cliente interno/externo; ações que visam a promoção da instituição; a melhoria dos processos de trabalho ou melhoria das condições de trabalho tendo em vista as necessidades e interesses dos trabalhadores.
- a) Outros **Grupos de trabalho** - integração em equipas para organização e planeamento de atividades ou ações de complexidade média/baixa (por constituírem processos já implementados e consolidados) que visam a promoção da instituição; a melhoria dos processos de trabalhos existentes; eventos anuais ou pontuais. São exemplo, o Dia do candidato, Semana das Inscrições, Futurália, entre outros.

Efetua-se uma discriminação a nível dos indicadores/Medida por tipo de projeto/grupo de trabalho. Assim, o colaborador não docente e não investigador poderá participar em Grupos de Missão (GM), Projetos de Inovação (PI) e Outros Grupos de trabalho (GT), sendo que o avaliador deverá efetuar a sua avaliação neste objetivo, tendo em linha de conta o número e o tipo de projetos em que o avaliado participou ao longo dos dois anos em avaliação.

OBJETIVO TRANSVERSAL “Apresentação Propostas de Melhoria”

Consideram-se válidas as propostas apresentadas nos seguintes termos:

- (1) quando remetidas por e-mail para o responsável da Unidade Estrutural onde desempenha funções com conhecimento da coordenação de área quando esta exista;
- (2) quando registadas e validadas pelo avaliador, por escrito, com atribuição da autoria ao avaliado em questão;
- (3) com a respetiva fundamentação da eficácia e mais-valias.