



ESCOLHA DE TURMAS E INSCRIÇÕES ON-LINE - 4.º ANO ANO LETIVO 2018/19

O aluno é responsável pela realização da sua inscrição

A não realização de inscrição implica a perda de vínculo com a FMUL e impossibilidade de frequência de aulas e realização de avaliações.

A. ESCOLHA DE TURMAS

1. Confirmação da Lista de Alunos para escolha de Horários:

17 de agosto – A Unidade de Gestão Curricular (UGC) envia à Comissão de Curso (CC) a lista de alunos que se encontram em condições de proceder à escolha de Turmas / Horários, i.e., que se encontram, à data, em condições de transitar de ano.

20 de agosto – ACC indica se se encontra algum aluno em falta.

2. Escolha de Bloco / turmas:

24 agosto – A UGC disponibiliza:

- Horários, n.º de turmas e vagas;
- Lista final de alunos que se encontram em condições de transitar de ano.

A ter em conta:

- As dimensões dos Blocos e das turmas devem ser cumpridas.
- Alunos em Mobilidade devem ficar equitativamente distribuídos pelos dois Blocos.
- Composição dos Blocos:
 - 1º Bloco Rotativo** (Bloco Medicina) – 1.º semestre frequenta Módulo V.I – Medicina Interna e Módulo VI.I – Pediatria.
 - 2º Bloco Rotativo** (Bloco Cirurgia) – 1.º semestre frequenta Módulo VII.I – Cirurgia Geral; Módulo VIII.I - Psiquiatria e Módulo IX – Neurociências Clínicas.
- Alunos que cancelem Mobilidade após a distribuição de alunos por Bloco ficarão colocados no Bloco em que se encontravam caso fossem realizar mobilidade.

30 de Agosto – A CC entrega ao UGC a distribuição dos alunos por Bloco.

02 de setembro – A CC entrega à UGC a distribuição dos alunos por turmas.



Atenção:

- ✓ Os alunos que fiquem em condições de transitar de ano em setembro, deverão enviar uma mensagem com a sua identificação (nome completo e n.º de aluno) e a do ano curricular para o qual transitam para jb Almeida@medicina.ulisboa.pt e solicitar a atribuição de horário. O horário será enviado para o email institucional do aluno (@campus).
- ✓ A **escolha de horário não substitui** a **inscrição on-line** que deve ser realizada no período definido para o efeito.

B. INSCRIÇÃO ON-LINE

As inscrições nas unidades curriculares do 1º e 2º semestre são efetuadas pelos alunos via Internet, através do Portal do Aluno FenixEdu (<https://fenix.medicina.ulisboa.pt/login>) com autenticação por Username/Password, no período compreendido entre **17 e 23 de Setembro**.

INFORMAÇÕES A RETER:

Nenhum aluno poderá, a qualquer título, frequentar ou ser avaliado numa unidade curricular sem nela estar inscrito.

A inscrição apenas pode ser realizada quando todas as suas classificações (com exceção das UCs referentes a melhoria de nota) se encontrarem lançadas no Portal do Aluno FenixEdu.

Alunos com exames em setembro: caso fiquem em condições de efetuar a inscrição após a realização dos exames da época específica de 1.º, 2.º e 3.º anos a inscrição on-line deve ser realizada no período compreendido entre 24 e 30 de setembro ou até 7 dias após o lançamento da última classificação no Portal do Aluno FenixEdu caso a data seja posterior a 30 de Setembro.

Os alunos que realizem mobilidade têm obrigatoriamente que efetuar a sua inscrição on-line .

O aluno é responsável pela identificação e seleção das UCs respetivas ao Bloco da Turma correta em que ficou colocado (sorteio CC). Durante o período de inscrições, os alunos podem atualizar a sua inscrição sempre que necessário Posteriormente a inscrição será verificada pelo Núcleo Académico – Gestão do Percurso Académico e quando se constatar o não cumprimento de qualquer das normas de inscrição, este fica sujeito à retificação.

Os alunos repetentes devem escolher as unidades curriculares em que se inscrevem respeitando sempre a composição dos Blocos de Medicina (1º Bloco Rotativo) ou de Cirurgia (2º Bloco Rotativo) (ex. um aluno que tenha Pediatria e Cirurgia por realizar não se pode inscrever nas duas unidades curriculares no mesmo semestre).



Os **pagamentos referentes à 1.ª prestação de propinas + taxa de inscrição** têm que ser efetuados obrigatoriamente antes do início do período de inscrições. Os prazos limites - deverão ser consultados no Portal da Faculdade em Alunos – Matrículas e Inscrições.

Caso tenha requerido bolsa dos SASULisboa envie o comprovativo para academica@medicina.ulisboa.pt, preferencialmente antes do início do período de inscrições, de modo a que a realização da sua inscrição não esteja dependente do pagamento da 1.ª prestação de propinas + taxa de inscrição.

A existência de dívidas impossibilita a realização da inscrição on-line. Sempre que tenha alguma dificuldade na realização da sua pré-inscrição ou não consiga concretizar a mesma deverá reportar a situação dentro do período de inscrições para o endereço de correio eletrónico academica@medicina.ulisboa.pt anexando, sempre que possível, um print-screen da mensagem de erro

Atenção:

C) INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. Alunos repetentes - frequência de aulas práticas e teórico-práticas

Até 9 de setembro

Preencha o formulário referente ao 2.º Ciclo disponível no Portal da Faculdade em Alunos – Matrículas e Inscrições e envie para jbalmeida@medicina.ulisboa.pt

Deverá solicitar inscrição em todas as UCs repetentes que pretenda voltar a frequentar, independentemente destas serem do 1.º ou 2.º semestre.

A colocação será enviada para o seu correio eletrónico institucional (@campus).

2. Inscrição em Unidades Curriculares Avançadas (Despacho 6/2009)

Até 9 de setembro

Preencha o formulário referente ao 2.º Ciclo disponível no Portal da Faculdade em Alunos – Matrículas e Inscrições e envie para jbalmeida@medicina.ulisboa.pt

Deverá solicitar inscrição em todas as UCs avançadas que pretenda realizar, independentemente destas serem do 1.º ou 2.º semestre, até um máximo de 60 ECTS.

Apenas se pode inscrever em UCs do ano curricular seguinte ao seu. O despacho será enviado para o seu correio eletrónico institucional (@campus).



3. Alteração de horário

Apenas serão permitidas para alunos com estatutos

Até 5 dias após o estatuto ter sido atribuído (ou 3 dias após o conhecimento dos horários): envie mensagem para jbalmeida@medicina.ulisboa.pt, com comprovativo de horário de trabalho, de treinos ou outros. A falta de apresentação da documentação referida na mensagem de solicitação de alteração de horário, implica na não análise do pedido apresentado.

Não serão autorizadas alterações de horário por motivo de residência

Situações excecionais deverão ser apresentadas, através de jbalmeida@medicina.ulisboa.pt, de uma forma fundamentada.

D) INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- ✓ Consultar o [Portal da Faculdade](#) a partir do início de setembro

Alunos - Matrículas/Inscrições

- ✓ **Regime Geral em Tempo Parcial** – Alunos que se inscrevam em 30 ECTS ou menos podem solicitar a atribuição de Regime Geral em Tempo Parcial de acordo com as regras definidas através do Despacho n.º 34/2015, de 17 de Julho, disponível no Portal da Faculdade. Este regime confere uma redução do valor da propina paga em proporção com o número de ECTS em que o aluno se encontra inscrito.

E) PARA ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS

- ✓ Inscrições – academica@medicina.ulisboa.pt
- ✓ Horários, troca de turmas e colocação em UCs avançadas e UCs sem frequência – jbalmeida@medicina.ulisboa.pt