



**MEDICINA  
LISBOA**

## **DESPACHO 14/2016**

### **Criação de Equipa Multidisciplinar e abertura de processo de selecção de Chefe de Equipa**

Conforme previsto no art.º 15.º, n.º1, do Regulamento Orgânico dos Serviços da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, publicados através do Despacho n.º 7687/2014, em Diário da República, 2.ª série, n.º 112, de 12 de junho, procedo à criação da *Equipa Multidisciplinar de Planeamento Estratégico e Garantia da Qualidade*.

Esta equipa terá uma composição flexível e variável de acordo com as tarefas a executar e será constituída pelos colaboradores que, em articulação com as respectivas chefias dos serviços, sejam identificados de acordo com o seu perfil para colaborarem em tarefas específicas de Planeamento Estratégico e na preparação das várias vertentes para concretizar o Manual de Garantia de Qualidade exigido pelo atual Regulamento do Sistema Integrado de Garantia da Qualidade da Universidade de Lisboa.

Conforme previsto no art.º 15.º, n.º3, do Regulamento Orgânico dos Serviços da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, procede-se assim à abertura do processo de candidatura e selecção, constando o perfil, com a descrição de funções, objectivos a atingir, competências expectáveis, duração do projeto, requisitos, candidaturas, metodologia de avaliação e júri de selecção do anexo a este despacho.

Lisboa, 8 de fevereiro de 2016,

**Prof. Doutor Fausto J. Pinto**  
(Director da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa)



**MEDICINA**  
LISBOA

## ANEXO

### Projecto – Planeamento Estratégico e Garantia da Qualidade Descrição de Perfil – Chefe de Equipa Multidisciplinar

#### Descrição das Funções:

Pretende-se que coordene a actuação técnica da equipa constituída pelos colaboradores que, de acordo com o seu perfil, sejam identificados pelas chefias dos serviços para colaborarem em tarefas específicas de Planeamento Estratégico e na preparação das várias vertentes para concretização do Manual de Garantia de Qualidade.

#### Objectivos a atingir:

Preparação dos documentos para o Relatório e Plano de Ação do Diretor;  
Concretização do Manual de Garantia de Qualidade no prazo de 12 meses.

#### Competências expectáveis:

- i. capacidade de comunicação;
- ii. domínio da língua inglesa;
- iii. sentido de inovação e qualidade;
- iv. capacidade de liderança;
- v. gestão de prioridades;
- vi. capacidade de trabalho em equipa;
- vii. sentido de responsabilidade e compromisso com o serviço.

#### Duração do projecto:

Duração mínima prevista é de 1 ano e máximo de 2 anos;  
A recondução no projecto terá em conta a monitorização dos resultados alcançados.

#### Requisitos:

Detentor de categoria de Técnico Superior, com competências técnicas na área de análise de processos e gestão de qualidade.

#### Candidaturas

Apresentação de *Curriculum Vitae* detalhado no Núcleo de Recursos Humanos até 5 dias úteis após a divulgação do presente Despacho.

#### Metodologia de Avaliação:

Apreciação do *Curriculum Vitae*;

Entrevista de selecção:

- o aferir competências e conhecimentos
- o aferir propostas de actuação para a concretização deste projecto

#### Júri selecção:

##### Efectivos

- Luís Pereira
- Isabel Aguiar
- Raquel Viegas

##### Suplentes

- Alexandra Teixeira
- Rui Gomes

fl