



**MEDICINA
LISBOA**

DESPACHO 50/2017

Prazos para a realização de Matrículas/Inscrições e outros Atos Académicos

No âmbito do processo de preparação do ano letivo 2017/2018, é definido o Calendário de Prazos para a realização de matrículas/inscrições e outros atos académicos, o qual figura em anexo ao presente despacho.

Lisboa, 5 de julho de 2017

Prof. Doutor Fausto J. Pinto
(Diretor da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa)

**Prazos para a Realização de Matrículas / Inscrições e Outros Actos Académicos
- Ano Lectivo 2017/2018 -**

SITUAÇÕES	PERÍODO DE MATRÍCULAS/INSCRIÇÕES
1.º Ano - 1ª vez (Concurso Nacional de Acesso + Titulares de Grau de Licenciado)	12 a 15 de Setembro de 2017
Regimes Especiais	14 a 20 de Setembro de 2017
Do 2.º ao 6.º ano + alunos repetentes do 1.º ano	18 a 24 de Setembro de 2017
Regressos	18 de Setembro de 2017
Alunos com exames em Setembro	Até 7 dias após o lançamento da última classificação no Portal do Aluno
Inscrições fora de prazo (mediante autorização e pagamento de emolumento associado)	Até 31 de Dezembro de 2017

INSCRIÇÃO A UNIDADES CURRICULARES ADIANTADAS E REPROVADAS E ALTERAÇÃO DE HORÁRIO	PRAZOS
Inscrição a unidades curriculares adiantadas	Até dia 8 de Setembro de 2017. Para alunos sujeitos a processos de creditação , até 5 dias após a tomada de conhecimento do resultado da totalidade de pedidos de creditação, com o limite máximo de 31 de Dezembro. Os pedidos deverão ser efetuados para os 2 semestres, sendo que no 1.º semestre pode estar condicionado à possibilidade de obter a frequência mínima à unidade curricular. Para alunos com exames em Setembro , até 5 dias após o lançamento da última classificação no Portal do Aluno
Inscrição a unidades curriculares ou áreas disciplinares sem frequência	Até 8 de Setembro de 2017. Para alunos com exames em Setembro , até 5 dias após o lançamento da última classificação no Portal do Aluno
Pedido de alteração de horários	Até 5 dias após o estatuto ter sido conferido ou 3 dias após o conhecimento dos horários

ESTATUTOS E REGIME GERAL A TEMPO PARCIAL	PRAZOS
Trabalhador Estudante	Anualmente, até 31 de Outubro. A título excepcional serão admitidos pedidos até 10 dias úteis após a realização da matrícula/inscrição, desde que não ultrapassem o dia 31 de Dezembro.
Dirigente Associativo	Renovação para o ano lectivo 2017/2018 no ato da inscrição e para novas situações, até 30 dias após a tomada de posse da direcção associativa
Praticante Desportivo de Alto Rendimento	Anualmente, no acto da matrícula e nas renovações de inscrição, não podendo o pedido ultrapassar a data de 31 de Dezembro.
Aluno com Necessidades Educativas Especiais e Aluno em situação de Maternidade ou Paternidade	Anualmente, no acto da matrícula/inscrição, excepto se ocorrer posteriormente, no decurso do ano lectivo
Bombeiro - Estudante	Anualmente aquando da realização da inscrição, não podendo o pedido ultrapassar a data de 31 de Dezembro.
Estudante em Regime Geral a Tempo Parcial	Até 10 dias úteis subsequentes à realização da inscrição

PROPINAS	PRAZOS	
Pedido de isenção de propinas ao abrigo do Dec-Lei n.º 358/70, de 29 de Julho	Anualmente, e até 5 dias úteis antes da realização da inscrição	
	Alunos não Bolsellos	Alunos Bolsellos
1.ª Prestação	No ato da matrícula / inscrição	31 de Janeiro de 2018
2.ª Prestação	Até 31 de Janeiro de 2018	Até 31 de Março de 2018
3.ª Prestação	Até 31 de Março de 2018	Até 30 de Abril de 2018
4.ª Prestação	Até 31 de Maio de 2018	

PEDIDOS DE CREDITAÇÃO	PRAZOS
Núcleo Curricular Obrigatório e Optativo	De 18 de Setembro a 15 de Outubro de 2017

ff

JUSTIFICAÇÃO DE FALTAS	PRAZOS
Justificação de faltas 1.º ao 5.º anos	Até 10 dias úteis após a ocorrência
Justificação de faltas 6.º ano	Até 5 dias úteis a contar a partir do 1º dia de ocorrência

TRABALHO FINAL DO MIM	PRAZOS
Impresso I	31 de Dezembro do 6º ano
Impressos II e III	15 dias úteis antes da data da prova pública do trabalho final
Apresentação da tese	Até 31 Julho do 6º ano
Impresso IV	Até 5 dias úteis após a prova pública do trabalho final
Cópia do trabalho	
Declaração de autorização de depósito do trabalho final no Repositório da UL*	
* Declaração de embargo caso não autorize a publicação	
Envio do trabalho final em formato digital (pdf), para gqc@medicina.ulisboa.pt	
Envio da ficha de Recolha de dados complementares, em formato pdf editável, para gqc@medicina.ulisboa.pt	

EXAMES	PRAZOS
Inscrição em época específica	Até 2 dias úteis antes do exame
Revisão de Prova	Até 3 dias úteis após a consulta da prova
Melhoria de nota	Até 3 dias úteis antes da realização do exame

OUTROS	PRAZOS
Participação de sinistro	Nos 8 dias imediatos à sua ocorrência