

# Procedimentos para a realização da inscrição online

Passos a serem seguidos após realização de login no na Área Privada do Estudante/Portal do Aluno <https://fenix.medicina.ulisboa.pt/login>:

1. Entrar no separador “Aluno”



2. Selecionar “Inscrever” e de seguida “Processos de Inscrição”



### 3. Selecionar “Iniciar” e de seguida “continuar” no final da página

#### Processos de Inscrição

Ano Lectivo	Plano Curricular	Passos do Processo			
2018/2019	Mestrado Integrado em Medicina - 14_Plano Oficial (2014/15)	1. Inscrição em Disciplinas	2. Inscrição em Unidades Curriculares	3. Conclusão	<a href="#">Iniciar →</a>

#### Períodos de Inscrição a decorrer

Semestre	Plano Curricular	Inscrição em	Data de Inicio	Data de Fim	Estatutos do Aluno	Estatutos
1 Semestre 2018/2019	Mestrado Integrado em Medicina - 14_Plano Oficial (2014/15)	Unidades Curriculares	06-09-2018 10:00	23-09-2018 23:59	-	
2 Semestre 2018/2019	Mestrado Integrado em Medicina - 14_Plano Oficial (2014/15)	Unidades Curriculares	06-09-2018 10:00	23-09-2018 23:59	-	

### Instruções: Inscrição em Disciplinas

#### Introdução

Na página seguinte encontrará representados Grupos de unidades curriculares (linhas cinzentas), disciplinas em que não está inscrito (nas linhas a branco), disciplinas com inscrição confirmada (linhas verdes) e disciplinas com inscrição impossível (linhas vermelhas). As disciplinas que já concluiu não aparecem, só aparecem as disciplinas e grupos a que se pode inscrever. Os grupos de disciplinas estão hierarquizados de acordo com a estrutura do curso.

#### Como Proceder

**Atenção:** As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente. Se seleccionar um grupo e uma disciplina e fizer Guardar vai ocorrer um erro. Deverá escolher apenas disciplinas ou apenas grupos de cada vez que fizer Guardar.

- Inscriver em disciplinas:** Seleccione a(s) "checkbox(es)" e faça Guardar.
- Desinscrever de disciplinas:** Desmarque a(s) "checkbox(es)" e faça Guardar.
- Escolher grupos de disciplinas:** Seleccione a "checkbox" do grupo e faça Guardar. Só depois de Guardar é que aparecem as disciplinas e sub-grupos que o constituem.
- Escolher disciplinas de opção:** Carregar no link "Escolher Opção". Deverá inscrever-se primeiro nas disciplinas e nos grupos do currículo e só no final às disciplinas de opção. **Atenção:** quando carrega em "Escolher Opção" as alterações que não foram guardadas são perdidas. Antes de carregar em "Escolher Opção" certifique-se que guardou as alterações.
- Terminar o processo de inscrição:** Depois de terminado o processo de inscrição pode consultar o seu Currículo do Aluno para e ver a totalidade das disciplinas em que está inscrito.

[← Voltar](#) [Continuar →](#)

### 4. Selecionar as unidades curriculares (UC) de 1.º semestre e “guardar”

## Inscrição em Disciplinas

[← Voltar](#) | [Continuar →](#)

[Guardar](#)

**Atenção:** As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente.

1 Semestre 2018/2019  
Mestrado Integrado em Medicina

2 Semestre 2018/2019

14\_Plano Oficial (2014/15)

Créditos para Aprovação: 360.0 a 370.0

1º Ciclo [ Créditos Aprovados (63.0), Inscritos (0), Total (63.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0 a 190.0

Tronco Comum [ Créditos Aprovados (63.0), Inscritos (0), Total (63.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0 a 190.0

Escolha de Unidades: Escolher 19

Módulo I.I (1ºAno 1ºS) [ Créditos Aprovados (0.0), Inscritos (0), Total (0.0) ]

Créditos para Aprovação: 5.0

50001 - Módulo I.I-Biologia Molecular, Celular e do Desenvolvimento Humano e Genética

1º Nível [desde 2018/2019]

1 Ano, 1 Semestre

5 Créd.

50687 - Módulo I.I - Avaliação Teórica Conjunta

50001 [desde 2018/2019, 90%]

1 Ano, 1 Semestre

0.0 Créd.

5. Seleccionar as UC de 2.º semestre e “guardar”

## Inscrição em Disciplinas

← Voltar | Continuar →

**Guardar** **Atenção:** As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente.

1 Semestre 2018/2019      2 Semestre 2018/2019  
Mestrado Integrado em Medicina

14\_Plano Oficial (2014/15)

Créditos para Aprovação: 360.0 a 370.0

**1º Ciclo [ Créditos Aprovados (63.0), Inscritos (5.0), Total (68.0) ]**

Créditos para Aprovação: 180.0 a 190.0

**Tronco Comum [ Créditos Aprovados (63.0), Inscritos (5.0), Total (68.0) ]**

Créditos para Aprovação: 180.0 a 190.0  
Escolha de Unidades: Escolher 19

**Módulo I.II (1ºAno 2ºS) [ Créditos Aprovados (0.0), Inscritos (0), Total (0.0) ]**

Créditos para Aprovação: 5.0

50009 - Módulo I.II-Biologia Molecular, Celular e do Desenvolvimento Humano e Genética	1º Nível [desde 2018/2019]	1 Ano, 2 Semestre	5 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
50703 - Módulo I.II - Avaliação Teórica Conjunta	50009 [desde 2018/2019, 80%]	1 Ano, 2 Semestre	0.0 Créd.	

6. Seleccionar “continuar” e por fim “finalizar”

← Voltar | Continuar →

Alterações efectuadas com sucesso

**Guardar** **Atenção:** As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente.

1 Semestre 2018/2019      2 Semestre 2018/2019  
Mestrado Integrado em Medicina

# Conclusão

[← Voltar](#) [Finalizar →](#)

Ano Lectivo	Plano Curricular
2018/2019	Mestrado Integrado em Medicina - 14_Plano Oficial (2014/15)

## 7. Preencher o Inquérito Estatístico e “submeter”

### Inquérito Estatístico

Caro(a) aluno(a),

No âmbito das respostas ao inquérito de Registo de Alunos Inscritos e Diplomados do Ensino Superior (RAIDES) e ao inquérito estatístico de alunos matriculados pela primeira vez na ULisboa (Ficha Azul), agradecemos a colaboração no preenchimento de um conjunto de dados pessoais e académicos necessários à completude de ambos os inquéritos.

O preenchimento destes dados é de carácter obrigatório, em particular para o inquérito anual de RAIDES da DOEEC que se encontra a decorrer.

Os dados caracterizadores que poderão sofrer alterações ao longo do seu percurso académico na ULisboa ficarão disponíveis para edição na sua área Pessoal, agradecemos que os mantenha actualizados caso sofram alterações. Qualquer dificuldade no preenchimento dos seus dados por favor entre em contacto através do Formulário de Suporte presente no final de todas as páginas do Portal Académico.

Obrigado.

A/O Faculdade de Medicina informa que, ao abrigo da alínea b) do Artigo 6.º do Regulamento Nº 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 - Regulamento Geral de Protecção de Dados, o sistema de gestão mantém um conjunto de dados pessoais e curriculares de cada aluno durante todo o seu percurso académico.

Os conjuntos de dados pessoais e curriculares de cada aluno podem ser consultados nas tabulações "Pessoal" e "Curriculum", respetivamente.

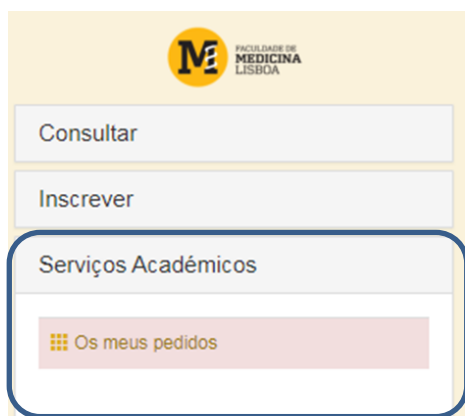
Os dados mantidos são o conjunto mínimo necessário ao cumprimento das obrigações a que instituição está sujeita para com os alunos e o Estado português, nomeadamente a satisfação dos diferentes inquéritos oficiais realizados pelas autoridades competentes e a identificação do aluno e do seu percurso académico nos diferentes serviços eletrónicos prestados pelas diferentes unidades orgânicas da Universidade, designadamente:

1. Serviços de gestão curricular;
2. Serviços de candidaturas;
3. Serviços de apoio ao ensino (e-learning);
4. Serviços de apoio social;
5. Serviços de acesso ao acervo bibliográfico;
6. Serviços de distribuição de software.

Após o final do percurso curricular do aluno serão eliminados os dados necessários à satisfação dos inquéritos oficiais, mas serão mantidos os dados identificativos e curriculares dos alunos para satisfação das obrigações de auditoria e verificabilidade dos diplomas emitidos pela Universidade e para o cumprimento dos inquéritos obrigatórios aos alumni da Universidade exigidos pelas entidades oficiais.

[Começar](#)

## 8. Imprimir comprovativo da pré-inscrição



Logo da Faculdade de Medicina de Lisboa

- Consultar
- Inscrever
- Serviços Académicos
  - Os meus pedidos

## Serviços Académicos

Histórico de Pedidos | **Novo Pedido Académico**

Pedidos Novos

Pedidos por concluir

Pedidos por entregar

**Não foram encontrados resultados**

### Criar Pedido Académico

[← Voltar](#)

Data de Criação do Pedido 06-09-2018

Tipo de Documento Comprovativo De Inscrição (Gratuito) ✕

Língua Português

**Submeter**

## Visualizar o Pedido Académico

[← Ver matrícula](#) | [Ver Histórico](#) | **Imprimir**

### **ATENÇÃO:**

- Ao realizar a sua inscrição deverá 1.º inscrever-se nas UC a que tenha reprovado em anos anteriores e só depois é que se poderá inscrever nas UC do ano curricular de inscrição;  
**EXEMPLO:** Se é aluno do 2.º ano e tem duas unidades curriculares de 1.º ano por realizar (uma em cada semestre), 1.º deverá inscrever-se na UC de 1.º semestre de 1.º ano e gravar, 2.º deverá escolher o separador 2.º semestre e inscrever-se na UC de 1.º ano 2.º semestre e gravar, 3.º deve escolher o separador 1.º semestre e seleccionar as UC de 2.º ano 1.º semestre e gravar e finalmente deverá escolher o separador 2.º semestre e seleccionar as UC de 2.º ano 2.º semestre e gravar.
- Se é aluno de 5.º ano e tem UC de 4.º ano por realizar, o sistema irá obrigar a realização das UC do Bloco Rotativo de Medicina do 4.º ano em conjunto com o Bloco Rotativo de Medicina do 5.º ano e o mesmo para o Bloco Rotativo de Cirurgia. Caso pretenda realizar as UC em que é repetente em semestre distinto, deverá enviar uma mensagem de correio eletrónico para [academica@medicina.ulisboa.pt](mailto:academica@medicina.ulisboa.pt)

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

- O aluno não se pode inscrever online em UC adiantadas. Caso tenha obtido autorização para inscrição em UC adiantadas, essa inscrição será efetuada pelos Serviços Académicos. Posteriormente o comprovativo final de inscrição será enviado para o mail institucional.
- **Alunos do 4.º ano** – Antes de conseguirem selecionar as UC para inscrição devem “abrir o 2.º ciclo”
- Todas as inscrições irão ser validadas pelos Serviços Académicos e posteriormente será enviado o comprovativo de inscrição para o mail institucional dos alunos.
- Caso seja detetado que se inscreveu em UC que não podia, em Blocos do 4.º ou 5.º ano ou Opcionais do Módulo III.V do 3.º ano que não correspondam com a informação entregue pelas Comissões de Curso a sua inscrição será retificada.
- Caso fique em condições de efetuar a sua inscrição após a realização dos exames da época especial de 5.º ano ou específica de 1.º, 2.º e 3.º anos, apenas deverá proceder à inscrição após o lançamento de todas as suas classificações na plataforma FenixEdu e no período compreendido entre 24 e 30 de Setembro.
- Caso esteja inscrito para a realização dos exames da época específica de 4º e 5º anos, apenas poderá proceder à inscrição após o lançamento de todas as suas classificações na plataforma FenixEdu e no período compreendido entre 1 e 14 de Outubro.
- Inscrições realizadas fora de prazo estão sujeitas a autorização superior e ao pagamento de emolumentos por atos praticados fora de prazo de acordo com a [tabela de emolumentos da FMUL](#)
- Todas as dúvidas e problemas na realização da inscrição deverão ser reportados por mail para [academica@medicina.ulisboa.pt](mailto:academica@medicina.ulisboa.pt).